



COMUNE DI RAVANUSA

PROVINCIA DI AGRIGENTO

AVVISO PUBBLICO

Allegato "A"

PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI UN REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) DI CUI AL D.M. 07.08.2015 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO ANNI 2016/2017

Premesso che:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 07/08/2015 pubblicato nella G.U. n. 233 del 07/10/2015, detta norme in merito alle "Modalità di presentazione delle domande di contributo da parte degli Enti Locali che prestano servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti e dei titolari di protezione internazionale ed umanitaria", a valere sul Fondo nazionale per le politiche ed i servizi per l'asilo;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 28.12.2015, l'Amministrazione Comunale ha disposto di aderire al suddetto Avviso indetto con Decreto del Ministro dell'Interno 07.08.2015, richiedendo un contributo per la realizzazione di un progetto a valere sul Fondo Nazionale Asilo per il biennio 2016 – 2017 e rivolto ad offrire interventi di accoglienza integrata dello S.P.R.A.R. a richiedenti e titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, per un numero di 20 (venti) posti;
- il Comune di Ravanusa ha presentato, in data 12.02.2016, al Ministero dell'Interno – Servizio Centrale SPRAR, una proposta progettuale nell'ambito del Bando SPRAR - DM 7 agosto 2015 per la protezione per richiedenti asilo e rifugiati, dal costo complessivo di euro 540.200,00;
- il Comune di Ravanusa, Ente Titolare del progetto, con la determinazione n. 146 del 11 febbraio 2016 ad oggetto "Aggiudicazione definitiva, gara d'appalto per la selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto gestore nella co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata da inserire nel sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (S.P.R.A.R.) per il biennio 2016/2017", ha approvato in via definitiva l'aggiudicazione in oggetto alla costituenda temporanea di scopo Sole Soc. Coop. Sociale e la San marco Onlus, individuata come soggetto terzo collaboratore per la presentazione dell'ipotesi progettuale e, in caso di accesso al finanziamento, all'organizzazione ed alla gestione di tali servizi;
- il Ministero dell'Interno con D.M. 30.05.2016, pubblicato sul sito del Ministero il 31.05.2016, ha decretato l'approvazione e l'ammissione a finanziamento, per l'anno 2016-2017, dei

progetti presentati dagli enti locali e ha pubblicato le graduatorie di merito, ammettendo al riparto del Fondo nazionale il progetto S.P.R.A.R. presentato dal Comune per il biennio 2016/2017 per n. 20 posti riservati ai rifugiati e/o richiedenti asilo appartenenti alla categoria “ordinari”, assegnando un finanziamento complessivo di € 428.460,00, così ripartito:

- esercizio 2016 – contributo assegnato € 126.688,00 - cofinanziamento € 31.672,00 – costo complessivo €. 158.360,00;
- esercizio 2017 - contributo assegnato € 216.080,00 - cofinanziamento € 54.020,00 – costo complessivo €. 270.100,00;

l'articolo 21 del già citato D.M. 07.08.2016, dispone che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro Pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal “Manuale Unico di rendicontazione”.

L'attività di verifica si sostanzia in un “certificato di revisione” che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;

il medesimo art. 21 dispone che l'incarico possa essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;
- Dirigenti della Pubblica Amministrazione, con specifiche competenze in materia contabile e finanziaria, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi;

Il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato.

con determinazione dirigenziale n. 428 del 18.04.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di Avviso pubblico e di avvio della procedura selettiva in oggetto;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Indipendente per la certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto territoriale di accoglienza S.P.R.A.R., di cui al D.M. 07.08.2015, relativo agli anni 2016/2017.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da

quanto indicato dal “Manuale Unico di rendicontazione”. L’attività di verifica si sostanzia in un “certificato di revisione” che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

ART. 2 – SOGGETTI AI QUALI PUÒ ESSERE AFFIDATO L’INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L’incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;
- Dirigenti della Pubblica Amministrazione, con specifiche competenze in materia contabile e finanziaria, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- f. non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento l’esclusione del Candidato.

ART. 3 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELL’INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione. L’incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l’Ente attuatore e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Ministero dell’Interno e sopra richiamate.

L’incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Le verifiche amministrativo-contabili si svolgeranno presso la sede del Comune di Ravanusa. L’incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal “Manuale Unico di

rendicontazione”.

ART. 4 – COMPENSO PREVISTO PER L’INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell’incarico, è pari a complessivi € 5.000,00, (imputati sui rispettivi piani finanziari 2016 e 2017), inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge.

Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell’attività di revisione.

ART. 5 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, tramite

- PEC al seguente indirizzo comune.ravanusa@pec.it,
- raccomandata da indirizzare del Comune di Ravanusa;
- consegna a brevi manu all’ufficio protocollo del Comune;
- a mezzo Corriere Espresso.

entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **4 maggio 2018**, a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso;
- curriculum vitae;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all’atto dell’eventuale conferimento dell’incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- a mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA’ DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati sulla base dei loro curriculum professionali verrà effettuata da apposita Commissione tecnica all’uopo nominata. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio

massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

1. incarico di Revisore contabile nell’ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 15 punti;
2. Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l’incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti.
3. Valutazione complessiva del *curriculum* da parte della Commissione con riferimento all’esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all’incarico da conferire: fino ad un massimo di 10 punti;
4. Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR: 5 punti

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 25 punti non verrà considerato idoneo. In caso di parità di punteggio, sarà selezionato il più giovane di età. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione della graduatoria sul sito internet www.comune.ravanusa.ag.it

ART. 7 – PUBBLICITÀ E DOCUMENTI DELLA SELEZIONE

La documentazione completa della presente procedura è pubblicata, in versione integrale, all'Albo Pretorio e sul profilo del Comune di Ravanusa www.comune.ravanusa.ag.it

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area P.O. 2
2. Per ogni ulteriore informazione in merito contattare gli uffici dei Servizi Sociali del Comune di Ravanusa.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati nella procedura di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Ravanusa, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena esclusione dalla procedura di selezione. La partecipazione alla presente selezione, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 10 – ALTRE INFORMAZIONI

1. Il Comune di Ravanusa si riserva di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura di selezione, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della selezione non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Ravanusa in alcun modo.
2. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Ravanusa 18.04.2018

f.to Il Responsabile dell'Area P.O. 2
Dott.ssa Carmela Scibetta